

Prot. 193 RP. 6/2017

BANDO n.2/2017 PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA PER L'A.A. 2016-2017

Visto l'art. 23 della Legge n.240 del 30/12/2010;

Vista la Legge 23 dicembre 1996, n. 662;

Visto l'art. 1 comma 188 della Legge n. 266 del 23/12/2005;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Vista la Legge 06 novembre 2012, n.190;

Vista la circolare n. 13 del 17/02/2015 relativa alla trasmissione delle informazioni all'A.N.A.C. in attuazione delle disposizioni di cui al D.L. n. 66/2014

Visto il Regolamento per la chiamata, la mobilità, i compiti didattici, il conferimento di incarichi di insegnamento e di didattica integrativa, il rilascio di autorizzazioni per attività esterne dei Professori e Ricercatori in servizio presso Roma Tre;

 Vista la delibera del Consiglio del Dipartimento di Lingue, Letterature e Culture Straniere del **23 febbraio 2017**;

Tenuto conto del Decreto Interministeriale n. 313/2011;

Accertato il completo utilizzo dell'impegno orario del personale docente afferente ai relativi settori scientifici disciplinari presso il Dipartimento di Lingue, Letterature e Culture Straniere dell'Università degli Studi Roma Tre interessati dal presente bando;

Accertata la copertura finanziaria.

SI RENDE NOTO

che il Dipartimento di Lingue, Letterature e Culture Straniere, nell'ambito delle proprie disponibilità di bilancio, per sopperire a particolari e motivate esigenze didattiche e per garantire la necessaria innovazione dei Corsi di Studio, ha deliberato di dare mandato al Direttore del Dipartimento di di Lingue, Letterature e Culture Straniere affinché provveda alla pubblicazione del presente Bando per il conferimento del seguente incarico di supporto alla didattica per l'Anno Accademico 2016-2017;

n°	Docente proponente	Insegnamento/Attività	S.S.D.	ore di supporto	Compenso lordo ente	Periodo
1	Donatelli	Piattaforma e-learning e corsi di recupero per "Letteratura Francese II triennale ('900)"	L-LIN/03	74	€ 2.590,00	dal 30/03/2017 al 31/05/2017

Il presente bando è reso pubblico per via telematica mediante pubblicazione all'albo pretorio di Ateneo <http://albopretorio.uniroma3.it> e sul sito web del Dipartimento www.lingueletteratureculturestraniere.uniroma3.it.

Art. 1 – Destinatari degli incarichi

Gli incarichi di cui sopra possono essere conferiti a soggetti in possesso di adeguati requisiti (specificati nell'art. 3 del presente bando).

Non possono essere conferiti incarichi di cui al presente bando:

- a) a dipendenti pubblici che non siano stati previamente autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza prima della data iniziale prevista dal presente bando, anche se momentaneamente in congedo o in aspettativa;
- b) al personale delle Amministrazioni pubbliche che sia cessato per volontarie dimissioni dal servizio con diritto a pensione anticipata di anzianità ed abbia avuto rapporti di lavoro o impiego con l'Università

degli Studi di Roma Tre nei cinque anni precedenti a quello di cessazione dal servizio, nel caso di incarichi da conferire a titolo oneroso;

- c) a soggetti esterni che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla strutture didattiche di riferimento che effettua il conferimento ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Art. 2 – Compiti dei soggetti incaricati

I soggetti incaricati sono tenuti a rispettare il codice etico adottato dall'Università degli Studi di Roma Tre e a svolgere tutte le attività previste dalla competente struttura didattica in relazione all'incarico di supporto alla didattica a loro conferito, con particolare riferimento alle esercitazioni nonché al ricevimento e all'assistenza agli studenti.

E' compito del soggetto destinatario dell'incarico:

- a) stabilire e osservare un orario dedicato all'assistenza agli studenti (tramite forum) coinvolti nelle attività della piattaforma e-learning dedicate al supporto alla didattica e corsi di recupero;
b) compilare e sottoscrivere il registro delle attività svolte, che deve essere consegnato al Direttore del Dipartimento **entro trenta giorni** dalla fine del contratto, corredato dal visto del docente;

La prestazione dell'incaricato deve essere eseguita personalmente dal medesimo, il quale non potrà, quindi, avvalersi della collaborazione di sostituti per svolgere le attività connesse.

L'attività svolta non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli delle Università e degli Istituti di Istruzione Universitaria.

Art. 3 – Procedura di selezione

Nel rispetto del codice etico adottato dall'Ateneo, al fine di effettuare la valutazione comparativa delle domande dei candidati la struttura conferente, nel caso in cui pervengano più candidature, nomina una commissione che procederà alla valutazione dei curricula nel rispetto dei criteri previsti nel bando.

Qualora per la selezione del candidato per l'attività d'insegnamento messa a bando sia presentata un'unica domanda di partecipazione, questa potrà essere valutata direttamente dal Consiglio del Dipartimento.

La struttura conferente può non attribuire l'incarico qualora ritenga che il profilo dei candidati non soddisfi, in modo adeguato, i fabbisogni richiesti o comunque l'insegnamento di riferimento non venga attivato.

Ultimata la procedura valutativa, viene formulata la graduatoria dei candidati idonei. Le graduatorie hanno validità esclusivamente per l'anno accademico per il quale si è svolta la selezione e pubblicata sul sito del Dipartimento.

In caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico, l'incarico può essere conferito ad altro idoneo, secondo l'ordine di graduatoria.

Per la procedura oggetto del presente bando verranno presi in esame solo i titoli attinenti ai contenuti specifici della disciplina oggetto del concorso e, pertanto, i candidati dovranno presentare un curriculum che esponga tali titoli.

La struttura conferente deve assicurare la pubblicità degli atti della valutazione ed il rispetto del codice etico adottato dall'Ateneo.

Ai fini della selezione verranno valutati i seguenti titoli:

- a - Tipo di laurea completa di indicazione della votazione conseguita;
- b - Diploma post laurea e/o dottorato di ricerca congruente con il s.s.d. dell'insegnamento bandito;
- c - Attività di ricerca e sua congruenza rispetto all'insegnamento richiesto;
- d - Scuole di specializzazione, corsi di perfezionamento, Master;
- e - Compimento di cicli di studio o di ricerca finanziati da borse (post- dottorato, ecc.)
- f - Collaborazione a corsi di insegnamento universitari
- g - Precedenti incarichi di supporto alla didattica per contratto presso Università
- h - Attività di supporto alla didattica presso altre Istituzioni di formazione
- i - Ricerche scientifiche
- l - Altre qualifiche scientifiche e/o tecnico-professionali conseguite congruente rispetto all'insegnamento per il quale è richiesto l'incarico di supporto
- m - Pubblicazioni scientifiche

Il possesso del titolo di dottore di ricerca, di abilitazioni professionali, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, costituisce titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dei predetti contratti.

Art. 4 – Tipologie contrattuali, durata, trattamento assicurativo e previdenziale

Gli incarichi di supporto alla didattica individuati dal presente bando sono conferiti con contratto di diritto privato sottoscritto dal Rettore.

Il conferimento per contratto non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli delle Università e degli Istituti di istruzione universitaria.

Nel caso in cui i predetti soggetti siano legati da un rapporto di lavoro subordinato con una pubblica amministrazione dovranno far pervenire all'Ateneo, prima dell'inizio delle attività come previste dal presente Bando, apposito nulla osta rilasciato e protocollato dall'amministrazione di appartenenza ovvero comunicazione protocollata dall'Amministrazione di appartenenza, qualora quest'ultima preveda la semplice comunicazione per la tipologia di incarichi oggetto del presente Bando, ai sensi della normativa vigente.

L'Ateneo provvede, limitatamente al periodo di svolgimento dell'attività conferita, alla copertura assicurativa obbligatoria contro gli infortuni e alla responsabilità civile verso terzi.

Ai contratti di cui al presente regolamento si applicano le disposizioni previste dall'art. 2 commi 26 e seguenti della L. 335/95 e successive modifiche e integrazioni in materia previdenziale.

Art. 5 – Compenso

Il trattamento economico relativo all'incarico verrà liquidato, previa verifica del corretto adempimento, in un'unica soluzione al termine della prestazione riferita a ciascun anno accademico.

Il pagamento è in ogni caso subordinato alla verifica della seguente condizione: compilazione e consegna del registro delle attività svolte, corredato dal visto del docente titolare del corso e consegnato al Direttore del Dipartimento entro 30 giorni dalla fine del contratto;

Il compenso orario spettante per l'espletamento dell'incarico è stato individuato dal Dipartimento di Lingue, Letterature e Culture Straniere in misura pari a € 35,00 lordo ente ed è comprensivo del compenso relativo alle attività di preparazione e di ogni attività di supporto agli studenti, ivi inclusi i costi indiretti connessi con l'espletamento del contratto in oggetto, compreso l'utilizzo di idonei strumenti informatici e di telefonia personali che si renderanno necessari per le attività svolte "a distanza".

Art. 6 – Presentazione della domande termini e modalità

Le domande, redatte in carta libera ed in conformità allo schema allegato (**All.1**) devono pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 10 marzo 2017** presso l'ufficio amministrativo del Dipartimento di Lingue, Letterature e Culture Straniere – Via del Valco di San Paolo, 19 – 00144 Roma tramite consegna a mano (orario di ricevimento: da lunedì al venerdì dalle 9.00 - 13.00) oppure inviate via email all'indirizzo: amm.lingueletterature@uniroma3.it.

Il personale interno ed esterno al sistema universitario dovrà compilare dettagliatamente il modulo di domanda All.1 e allegare:

- a) curriculum;
- b) eventuale copia della richiesta di nulla osta presentata all'amministrazione di provenienza ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

Nella domanda il candidato, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi del D.P.R. 445/2000 deve dichiarare: cognome e nome, data e luogo di nascita, la residenza, con indicazione della via, del numero civico, della città, della provincia e del codice di avviamento postale, codice fiscale, recapiti telefonici e e-mail.

Nella domanda il candidato dovrà inoltre dichiarare, sempre ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 13 del D.P.R. 382/80 e ss.mm.ii.

Gli aspiranti dovranno dichiarare inoltre se siano dipendenti di amministrazioni pubbliche e, in caso affermativo, dovranno comunicare la PEC valida del proprio ente di appartenenza, al fine di consentire le comunicazioni obbligatorie inerenti l'iter autorizzativo o di comunicazione degli incarichi da parte dell'Ateneo all'Amministrazione di appartenenza, nel caso in cui l'aspirante risulti vincitore della selezione.

I requisiti fissati per aspirare al conferimento dell'incarico dovranno essere posseduti alla data stabilita come termine ultimo per la presentazione della domanda.

Al modulo di domanda dovrà essere allegato **modello di curriculum europeo** che andrà compilato dettagliatamente e avrà valore di autocertificazione. Non dovrà quindi essere allegato alcun documento originale né alcuna pubblicazione a stampa. Solo nel caso in cui il richiedente abbia già svolto altri incarichi presso il Dipartimento o altri Dipartimenti/Facoltà di Università italiane è obbligatorio allegare un resoconto dettagliato delle attività didattiche svolte in un massimo di 3 pagine formato A4.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate nella domanda.

Il nome del candidato al quale la commissione di valutazione avrà attribuito l'incarico verrà comunicato al Direttore di Dipartimento che provvederà a comunicare i risultati al Consiglio di Dipartimento e, successivamente, predisporrà la pubblicazione dell'esito della selezione e del relativo vincitore del presente bando sul sito internet www.lingueletteratureculturestraniere.uniroma3.it **il 17 marzo 2017**.

La pubblicazione sul sito web ha valore di comunicazione ufficiale a tutti i candidati che hanno presentato domanda di conferimento di incarico di supporto alla didattica. Pertanto, non sono previste comunicazioni né telefoniche né al domicilio dei candidati.

Il candidato vincitore della selezione dovrà presentarsi personalmente per la firma del contratto entro e non oltre 5 giorni antecedenti l'inizio delle attività previste dal presente bando presso l'Area del Personale – Divisione Lavoro Autonomo e Assimilato – Ufficio Contratti di Docenza e Missioni – piano: 5 – stanza: 5.09 sita in Via Gabriello Chiabrera n. 199 – C.A.P.: 00145 – Roma per la formalizzazione del rapporto e gli adempimenti di Legge.

L'ufficio Contratti di Docenza e Missioni rispetterà i seguenti orari per poter consentire la sottoscrizione della documentazione di rito:

- il Lunedì: dalle ore 10.00 alle ore 12.30
- dal Martedì al Giovedì dalle ore 10.00 alle ore 12.30 e dalle ore 14.30 alle ore 16.00

Il candidato vincitore della selezione riceverà una mail da parte di contratti@uniroma3.it con indicazione della documentazione da presentare alla sottoscrizione del contratto e una mail da parte dell'Area Servizi Informativi asi@uniroma3.it contenente l'account di dominio, qualora il soggetto non ne fosse in possesso. La mancata presentazione del soggetto vincitore della selezione entro il termine indicato e senza giustificato motivo sarà considerata quale rinuncia e si procederà alla convocazione del successivo candidato risultato idoneo come da graduatoria.

L'incarico viene meno a seguito della presa di servizio del professore o del ricercatore di ruolo assegnatario dell'insegnamento come carico didattico istituzionale e la corresponsione del compenso sarà rapportata al periodo di prestazione effettuata. In caso di assunzione dell'incaricato come professore o ricercatore di ruolo, l'incarico conferito sarà ridefinito nell'ambito del rispettivo carico didattico istituzionale.

I soggetti individuati come destinatari del contratto o dell'affidamento sono tenuti a dare tempestiva comunicazione per iscritto (anche via fax al n.06/57338691) al Direttore del Dipartimento di Lingue, Letterature e Culture Straniere in caso di:

- a) rinuncia all'insegnamento per motivi sopraggiunti ed eccezionali;
- b) passaggio ad altro ente/trasformazione in corso d'anno del proprio rapporto di lavoro/ collocamento in quiescenza;
- c) stato di gravidanza con indicazione del periodo di astensione obbligatoria, tramite l'apposita modulistica presente nel sito dell'Area del Personale (<http://host.uniroma3.it/uffici/personale/index.php>). L'Università non si assume alcuna responsabilità in caso di mancata comunicazione di tali informazioni da parte dell'assegnatario dell'insegnamento.

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento di cui al presente Bando di Selezione è il Prof. Luca Pietromarchi, Direttore del Dipartimento di Lingue, Letterature e Culture Straniere.

Roma, 28 febbraio 2017



Il Direttore del Dipartimento

(Prof. Luca Pietromarchi)

Data pubblicazione Albo Pretorio:
(<http://albopretorio.uniroma3.it>)

Allegati: n. 1 schema per la domanda di partecipazione.
n. 1 Informativa sulla privacy