

anno 2018/IX

Verbale della seduta del Consiglio di Dipartimento del 19 novembre 2018

Il giorno 19 novembre duemiladiciotto, alle ore 11.30, presso la Sala Conferenze "Ignazio Ambrogio", si riunisce il Consiglio di Dipartimento di Lingue, Letterature e Culture Straniere.

Presidente: il Direttore, prof. Giorgio de Marchis. Segretario verbalizzante: la dott.ssa Daniela Tosoni.

Oltre al Direttore, fanno parte del Consiglio di Dipartimento 64 consiglieri, ossia 17 PO, 24 PA, 12 RU, 5 ST, 4 TA, 2 CEL.

L'ordine del Giorno della seduta odierna è il seguente:

1. Approvazione verbale Consiglio di Dipartimento del 17 ottobre 2018
2. Comunicazioni del Direttore
3. Variazione n.8 Budget 2018
4. Programmazione delle risorse assegnate (Budget 2019)
5. Procedure di accreditamento
6. Didattica
7. Assegni di tutorato a.a.2018-19
8. Bandi incarichi di didattica a.a.2018-2019
9. Assegni di ricerca
10. Pubblicazioni
11. Convenzioni e Accordi
12. Logo
13. Nomina Commissioni
14. Varie ed eventuali

Constatata la presenza del numero legale il Presidente, prima di dare inizio alla seduta del Consiglio di Dipartimento, propone di modificare l'ordine del giorno come segue:

- Modifica della denominazione del punto 5, su richiesta del prof. S. Trecca, da "Risultanze Opis" in "Procedure di accreditamento". Il Consiglio accoglie la proposta del Presidente.
- Anticipo del punto "11. Convenzioni e Accordi", su richiesta della prof.ssa Cattarulla, prima del punto "5. Procedure di accreditamento". Il Consiglio accoglie la proposta del Presidente.

1. Approvazione verbale Consiglio di Dipartimento del 17 ottobre 2018

Il Consiglio approva all'unanimità il verbale del Consiglio di Dipartimento del 17 ottobre 2018.

2. Comunicazioni del Direttore

-Omissis-

Votazioni Giunta di Dipartimento. Il Presidente comunica che le elezioni della Giunta (mandato 2019-2021) si svolgeranno mercoledì 21 novembre dalle 10.00 alle 15.00 presso la sala Ignazio Ambrogio e che sono pervenute 10 candidature fra i docenti (R. Ambrosini, B. Antonucci, C. Cattarulla, E. Grazzi, G. Lancioni, E. Lombardi Vallauri, E. Marcello, M. Mocan, M. Nied, P. Vaciago) ed una candidatura del personale TAB (M. Folliero).

Progetto CdS LM-39. Il Presidente comunica che il Dipartimento di Studi Umanistici sta attivando un nuovo CdS nella classe LM-39, invitando il Dipartimento ad effettuare le dovute riflessioni in merito alle probabili sovrapposizioni ed alle possibili ripercussioni sui CdS del nostro Dipartimento.

Progetti Alumni Roma Tre. Il Presidente comunica di aver incontrato il prof. Iannuzzi, docente di Scienze Politiche e delegato del Rettore per il progetto *Alumni*, finalizzato alla costituzione di un'associazione, composta

eventualmente da specifiche sezioni, che consenta di mettere fra loro in relazione gli studenti e che permetta all'Università di mantenere vincoli culturali con i suoi laureati, promuovendo iniziative di carattere professionale, culturale, scientifico, sociale e ricreativo.

Dichiarazioni componenti Commissioni di concorso. Il Presidente comunica che è pervenuta una circolare degli Uffici centrali nella quale si sottolineano le decisioni assunte dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione di Ateneo relativamente alle modifiche regolamentari che impongono ai Dipartimenti, al fine di poter deliberare le proposte di Commissione, di acquisire l'autocertificazione dei docenti individuati a farne parte in merito al possesso dei requisiti indicati dall'ANVUR.

Pubblicazioni. Si informa il Consiglio della recente pubblicazione di Laura Santone ed Enrica Galazzi ("Hommage à Pierre Léon Au prisme de la voix" - Gref).

3. Variazione n.8 Budget 2018

Il Presidente illustra la variazione n. 8 del Budget 2018. Dopo approfondito esame, il Consiglio approva all'unanimità la variazione n. 8 del Budget 2018 (cfr. **All.1**).

4. Programmazione delle risorse assegnate (Budget 2019)

-Omissis-

5. Procedure di accreditamento

Risultanze Opis

Il Presidente dà la parola al prof. Trecca, membro del Presidio della Qualità di Ateneo come delegato del Dipartimento, affinché illustri le novità riguardo alle tempistiche e modalità di somministrazione e compilazione dei questionari di valutazione della didattica da parte degli studenti. In particolare, si fa presente quanto segue:

- a. Gli studenti frequentanti potranno compilare i questionari on line relativi ai corsi da loro seguiti nel primo semestre a partire dal 1 dicembre 2018. La compilazione è obbligatoria. Gli studenti che non compileranno i questionari non potranno prenotarsi agli appelli d'esame.
- b. I docenti che stanno impartendo corsi nel primo semestre sono pregati di incentivare la compilazione dei questionari, comunicando espressamente in aula l'apertura della finestra per la compilazione e inviando caldamente gli studenti a provvedere durante il corso e non, come in passato, all'atto della prenotazione all'esame. A tale proposito, si ricorda che gli studenti possono verificare in tempo reale il numero di questionari compilati dagli studenti relativamente ai propri corsi, accedendo all'area riservata GOMP, alla voce "Questionari di valutazione della didattica" del menù "Funzioni per i docenti".
- c. Si raccomanda di ricordare agli studenti che, per una efficace valutazione della didattica, è necessario che i frequentanti compilino il questionario in modalità frequentante, dal momento che, altrimenti, non sarà per loro possibile esprimere la loro valutazione in merito alle attività svolte in aula.
- d. Gli studenti non frequentanti compileranno il questionario all'atto della prenotazione all'esame.

Schede di monitoraggio annuale

Il prof. Trecca interviene, per conto dei due coordinatori AVA del Dipartimento, per precisare che le Schede di Monitoraggio Annuale, che verranno portate in approvazione a ratifica alla riunione del Consiglio di dicembre, sono in corso di elaborazione da parte delle due Commissioni AVA. Saranno inserite nel sistema ministeriale entro i termini stabiliti dalle procedure di Ateneo, vale a dire entro il 30 novembre, tuttavia sarà ancora possibile recepire eventuali richieste di modifica durante il prossimo Consiglio, dal momento che fino al 31 dicembre il sistema AVA del MIUR consente le modifiche delle schede.

6. Didattica

-Omissis-

7. Assegni di tutorato a.a.2018-19

Il Presidente comunica che sono pervenuti gli esiti delle valutazioni delle domande presentate elaborati dalle Commissioni nominate nel Consiglio di settembre e suddivise fra assegni che gravano sui fondi di Ateneo (cfr. **All.3**), assegni L-11/LM-37 che gravano su fondi personali (cfr. **All.4a**) e assegni L-12/LM-38 che gravano su fondi personali (cfr. **All.4b**)...-Omissis-

8. Bandi incarichi di didattica a.a.2018-2019

Il Presidente comunica che la Commissione, nominata dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 17 ottobre 2018, si è riunita per esaminare le domande del bando per incarichi di supporto alla didattica n.14/2018 e dà lettura degli esiti proposti dalla Commissione)...-Omissis-

9. Assegni di ricerca

Il Presidente comunica che si sono concluse le selezioni per i 3 assegni di ricerca annuali deliberati nell'ultima seduta, dalle quali risultano vincitrici la dott.ssa Viviana Masia (L-LIN/01), la dott.ssa Valentina Manca (L-LIN/03) e la dott.ssa Valeria Pettinari (L-OR/12) che prenderanno servizio a dicembre 2018.

In vista della prossima presa di servizio, hanno presentato richiesta di nulla osta:

- La dott.ssa Viviana Masia ad assumere per l'a.a.2018-19 un incarico di insegnamento di Glottologia e Linguistica da 6 CFU presso la "Scuola Superiore per Mediatori Linguistici di Pisa";
- La dott.ssa Valeria Pettinari al mantenimento in essere di un incarico di docenza di Lingua araba presso il "Centro lingue estere dei Carabinieri" che terminerà a dicembre 2018.

Il Consiglio unanime approva seduta stante.

10. Pubblicazioni

-Omissis-

11. Convenzioni e Accordi

Il Presidente dà la parola alla prof.ssa C. Cattarulla la quale illustra la proposta di accordo quadro di cooperazione (cfr. **All.6**) tra l'Università degli Studi Roma Tre e l'Universidad Cesar Vallejo (Perù), finalizzata ad instaurare scambi culturali e scientifici e a favorire la mobilità del personale e degli studenti fra i due atenei. Dopo breve discussione il Consiglio esprime parere favorevole, individuando come referente dell'accordo la prof.ssa C. Cattarulla.

Il Presidente dà la parola alla prof.ssa M. Pennacchia la quale illustra la proposta di accordo di collaborazione (cfr. **All.7**) tra l'Università degli Studi Roma Tre e la University of California in Rome, finalizzata a sviluppare iniziative e attività culturali, scientifiche e didattiche che possano contribuire a rafforzare i programmi della diffusione delle lingua, letteratura e cultura inglese. Il Consiglio esprime parere favorevole, individuando come referenti dell'accordo le prof.sse M. Pennacchia e M. Frascarelli.

12. Logo

Il Presidente illustra le richieste, già accolte dalla Commissione Ricerca...-Omissis-

13. Nomina Commissioni

Il Presidente sottopone al Consiglio, sentito il parere favorevole della Giunta, la proposta di Commissione di concorso per un posto di professore di I fascia con concorso interno/esterno SSD L-LIN/12 (Lingue e Traduzione – Lingua Inglese), specificando che la votazione è riservata ai professori di I fascia:

PROCEDURA DI CHIAMATA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI PROFESSORE UNIVERSITARIO DI RUOLO DI PRIMA FASCIA PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI ROMA TRE AI SENSI DELL'ART. 18 comma 1 L. 240/2010

S.C. 10/L1	S.S.D. L-LIN/12 Lingue e Traduzione – Lingua Inglese		
Nominativo	Ateneo	s.s.d.	s.c.
• lamartino Giovanni (P.O.)	Università degli Studi di Milano	L-LIN/12	10/L1
• Fodde Luisanna (P.O.)	Università di Cagliari	L-LIN/12	10/L1
• Vasta Nicoletta (P.O.)	Università degli Studi di Udine	L-LIN/12	10/L1
• Brownlees Nicholas (P.O.)	Università degli Studi di Firenze	L-LIN/12	10/L1
• Stefania Nuccorini (P.O.)	Università degli Studi Roma Tre	L-LIN/12	10/L1
• Virginia Pulcini (<i>supplente</i>) (P.O.)	Università degli Studi di Torino	L-LIN/12	10/L1

Il Consiglio, viste le dichiarazioni dei docenti proposti (cfr. **Art.8**) in ottemperanza al Regolamento vigente, unanime approva la Commissione proposta. Letto e approvato seduta stante.

14. Varie ed eventuali

Tace.

La seduta termina alle ore 13.30

Il verbale consta di n. 11 pagine progressivamente numerate.

Il Segretario
(dott.ssa Daniela Tosoni)

Il Presidente
(prof. Giorgio de Marchis)