

PROCEDURA DI SELEZIONE VISITING PROFESSOR

(approvato nel C.D. del 30 ottobre 2019)

- 1) Il Dipartimento finanzia ogni anno un incarico di insegnamento pari a 6 CFU affidato ad un *visiting professor*, docente di ruolo presso un Ateneo straniero, che verrà individuato a rotazione tra le proposte delle varie aree disciplinari dei due corsi di studio, nel rispetto della normativa di Ateneo vigente (art.31 del "Regolamento per la chiamata, la mobilità, i compiti didattici, il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa, il rilascio di autorizzazioni per attività esterne dei professori e ricercatori in servizio presso l'università degli Studi Roma Tre"). La permanenza del *visiting professor* non dovrà essere inferiore alle cinque settimane, per un minimo di 32 ore di docenza, di cui 2 da dedicare ad una Conferenza di Dipartimento.
- 2) Il *visiting professor* eserciterà la propria attività didattica all'interno di uno o più corsi da 12 CFU, di cui ne svolgerà 6 CFU, rimanendo titolare del corso il docente interno, che si farà carico degli esami relativi all'intero corso;
- 3) L'area disciplinare interessata presenterà entro il mese di febbraio alla rispettiva Commissione didattica la richiesta di un *visiting professor*, specificando il SSD e indicando l'organizzazione didattica dell'insegnamento. La Commissione didattica, alla luce delle esigenze didattiche del corso di studi e del principio di rotazione tra le aree, selezionerà la richiesta da sottoporre alla Commissione.
- 4) Entro il mese di marzo di ogni anno una Commissione composta dal Direttore di Dipartimento e dai due Presidenti di Corso di Laurea determinerà il corso di studi e il settore disciplinare a cui assegnare il *visiting professor*. La proposta selezionata sarà sottoposta all'approvazione della Giunta e del Consiglio di Dipartimento che si esprimeranno, valutando il profilo di alta levatura scientifica e chiara fama dello studioso proposto. Valutato positivamente il *curriculum vitae* del docente straniero dal Consiglio di Dipartimento, si procederà per chiamata diretta.
- 5) L'impegno di spesa massimo previsto per ciascun *visiting professor*, è di 5.000,00 euro lordo ente. La liquidazione dei compensi previsti, potrà essere effettuata a seguito della presentazione di una relazione sull'attività didattica svolta.

Note: La contrattualizzazione del visiting professor, potrà essere effettuata previa compilazione ed invio tempestivo di tutta la documentazione necessaria per la stipula del contratto (codice fiscale italiano, scheda informativa internazionale, ecc.).